

# SMĚRNICE PLZEŇSKÉ DIECÉZE ČČSH

## K POUŽÍVÁNÍ SOCIÁLNÍHO FONDU

### I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Ustanovení této směrnice se vztahují k používání sociálního fondu Plzeňské diecéze ČČSH. Sociální fond je určen zaměstnancům Církve československé husitské s místem výkonu práce na území Plzeňské diecéze ČČSH.
2. Za zaměstnance se považují také ženy na mateřské a rodičovské dovolené do tří let věku dítěte a důchodci, pokud trvá jejich pracovní/služební poměr k zaměstnavateli.
3. Za rodinného příslušníka se považují manžel(ka), druh (družka), partner (partnerka) a nezaopatřené děti žijící ve společné domácnosti.
4. Fond je tvořen základním přídělem ve výši 4 % z ročního výnosu přiděleného do mzdového fondu Plzeňské diecéze ČČSH na základě schválení Diecézním shromážděním Plzeňské diecéze ČČSH.

### II. DARY

1. Životní jubilea
  - a. při dovršení 50 let, 60 let, 65 let, 70 let, 75 let věku (dále po pěti letech) – 5 000 Kč
  - b. při odchodu do starobního důchodu – 5 000 Kč (odchod do důchodu se rozumí den ukončení pracovního/služebního poměru)
2. Narození dítěte – 5 000 Kč
3. Příspěvek na Vánoce – 1 000 Kč na rok na každé nezletilé dítě

### III. REKREACE

1. O poskytnutí a výši příspěvku na rekreaci rozhoduje Diecézní rada Plzeňské diecéze ČČSH na základě zaměstnancem podané písemné žádosti.
2. Pro poskytnutí příspěvku na rekreaci musí být vystavena faktura na Plzeňskou diecézi ČČSH a doručena nejpozději 10 dní před splatností. Faktura musí obsahovat, kromě povinných náležitostí daňového dokladu, upřesnění, o kterého zaměstnance se jedná.

### IV. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Zaměstnanec má možnost volby výplaty plnění z fondu, a to buď formou připsání plnění na bonusovou kartu zaměstnance, nebo formou navýšením superhrubé mzdy zaměstnance v následujícím měsíci o hodnotu peněžního plnění.
2. Převody bonusů provádí ekonom Plzeňské diecéze.
3. V případě ztráty bonusové karty hradí zaměstnanec výdaje spojené s obnovou z vlastních prostředků.
4. Prostředky se ukládají na samostatný účet. Výdaje lze uskutečnit jen do výše prostředků na účtu.
5. Na plnění z fondu není právní nárok. Poskytnutí plnění schvaluje Diecézní rada ČČSH.
6. Prostředky nevyčerpané v jednom roce se převádějí do roku následujícího. Prostředky fondu nelze převádět do jiných fondů.

7. Touto směrnicí se ruší dobrovolné příspěvky zaměstnanců do sociálního fondu ve výši 80 Kč/zaměstnanec na měsíc.

Tato směrnice nabývá platnosti schválením DS a účinnosti 1. 7. 2018.

